

Департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа
Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Региональный институт развития образования»

**ОРГАНИЗАЦИЯ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**
(методические рекомендации)

г. Салехард
2014

Утверждены на заседании Ученого совета ГАОУ ДПО ЯНАО «Региональный институт развития образования» протокол №2 от 10.06. 2014 г.

Составитель: Нагибин Н.И. – методист центра открытого образования ГАОУ ДПО ЯНАО «РИРО», к.п.н.

Рецензенты:

Вороненко Г.Г. – заведующий центра открытого образования ГАОУ ДПО ЯНАО «РИРО», к.п.н.

Фомин А.А. – заместитель директора по научно-инновационной работе ГАОУ ДПО ЯНАО «РИРО», к.и.н.

Данное пособие содержит методологию и рекомендации, по подготовке, написанию, оформлению и презентации исследовательских работ обучающихся.

Адресовано педагогическим работникам образовательных организаций.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Рекомендации по организации исследовательской деятельности обучающихся	3
1.1. Отличие исследовательской работы от других видов творческой деятельности.....	3
1.2. Как написать исследовательскую работу?	5
1.3. Структура оформления исследовательских работ	7
1.4. Как написать проблемно-реферативную работу?	9
1.5. Правила работы с источниками.....	11
2. Особенности подготовки к презентации	12
2.1. Правила публичного выступления	12
2.2. Процедура защиты работы.....	12
Список литературы	13
Приложения	14
1. Характеристика отличия схожих видов творческих работ	
2. Правила по написанию исследовательского проекта	
3. Образец титульного листа	
4. Примеры библиографических описаний	
5. Требования к написанию и оформлению тезисов	
6. Памятки-рекомендации обучающимся	

Введение

Одна из главных задач, стоящих перед педагогическими работниками, в условиях модернизации образования – вооружить обучающихся осознанными, прочными знаниями, развивая их самостоятельное мышление.

Поэтому в практике работы современной образовательной организации все большее распространение приобретает исследовательская деятельность обучающихся, направленная на приобщение их к активным формам получения знаний.

Научно-исследовательская деятельность является:

- мощным средством, позволяющим увлечь новое поколение по самому продуктивному пути развития и совершенствования;
- одним из методов повышения интереса и соответственно качества образовательного процесса.

Исследовательской деятельностью называют один из видов творческой деятельности учащихся, которая характеризуется рядом особенностей:

1) связана с решением обучающихся творческих задач с неизвестным результатом, чем и отличается от проектной деятельности, которая предполагает четкое прогнозирование его и ясное представление о конечном продукте деятельности.

2) исследовательская деятельность обучающегося должна проходить под руководством научного руководителя.

1. Рекомендации по организации исследовательской деятельности обучающихся

1.1. Отличие исследовательской работы от других видов творческой деятельности

У большинства педагогических работников нет четкого понимания основных отличий исследовательской деятельности от других видов творческих работ обучающихся. Об этом показывают результаты проведения научно-практических конференций и конкурсов, на которых часто работы реферативного характера выдаются за исследовательские.

Основным отличительным признаком исследовательской деятельности является наличие таких элементов, как практическая методика исследования выбранного явления, собственный экспериментальный материал, анализ собственных данных и вытекающие из него выводы [1; 4].

Важно, что при реализации творческой деятельности главным является подход, а не состав источников, на основании которого выполняются работы. Это особенно показательно в гуманитарных областях, где на одних и тех же источниках, можно выполнить и реферативную, и исследовательскую работу.

Суть исследовательской работы состоит в сопоставлении данных первоисточников, их творческом анализе и произведенных на его основании новых выводов.

Суть реферативной работы – в подборе материала из первоисточников, наиболее полно освещающих избранную проблему.

Учебное исследование имеет ряд похожих видов деятельности. Наиболее близким является написание проблемного реферата. С учётом различия целей данных работ, отличаться и их образовательные результаты [1; 2]. Следовательно, организаторы исследовательской деятельности обучающихся должны знать и понимать назначение учебного исследования, не путать с другими видами работ (Приложение 1, Таблица 1).

Ведущий специалист в области организации исследовательской деятельности школьников, А.В. Леонтович при анализе представляемых на конференции и конкурсы творческих работ обучающихся в области естественных и гуманитарных наук выделил следующие их типы:

1) Проблемно-реферативные – творческие работы, написанные на основе нескольких литературных источников, предполагающие сопоставление данных разных источников и на основе этого собственную трактовку поставленной проблемы.

2) Экспериментальные – творческие работы, написанные на основе выполнения эксперимента, описанного в науке и имеющего известный результат. Носят скорее иллюстративный характер, предполагают самостоятельную трактовку особенностей результата в зависимости от изменения исходных условий.

3) Натуралистические и описательные – творческие работы, направленные на наблюдение и качественное описание какого-либо явления. Могут иметь элемент научной новизны.

4) Исследовательские – творческие работы, выполненные с помощью корректной с научной точки зрения методики, имеющие полученный с помощью этой методики собственный экспериментальный материал, на основании которого делается анализ и выводы о характере исследуемого явления. Особенностью таких работ является непредопределенность результата, который могут дать исследования.

5) Проект – это творческая деятельность, направленная на достижение определенного результата, создание уникального продукта. Проектная работа подразумевает изначальное определение сроков выполнения намеченного с учетом запланированных ресурсов и изначальное продуманных требований к качеству конечного продукта.

6) Реферат – подбор материалов и опубликованных источников, наиболее полно освещающих изучаемую проблему. В определённой степени можно рассматривать как подготовительный этап в исследовательской деятельности.

7) Практикум (практическая работа) – учебное задание, упражнение, лабораторная работа, способствующие усвоению пройденного материала, помогающая освоить учебную дисциплину практически.

1.2. Как написать исследовательскую работу?

Под исследовательской деятельностью в целом понимается такая форма организации работы, которая связана с решением исследовательской задачи с неизвестным заранее решением.

Работа над любым исследованием начинается с определения названной «системы». Её составляют три элемента: «объектная область», «объект» и «предмет» исследования. Объектная область исследования – это сфера науки и практики, в которой находится объект исследования. В школьной практике она может соответствовать той или иной учебной дисциплине (например, в области экономики, филологии, естественных наук) [2; 4].

Объект исследования – это определённый процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию (можно предложить проблему, которая не охвачена школьной программой, но дополняет и уточняет изученный в школе материал).

Объект – это своеобразный носитель проблемы – то, на что направлена исследовательская деятельность (более конкретная узкая область исследований).

Предмет исследования – это конкретная часть объекта, внутри которой ведётся поиск. Предметом исследования могут быть явления в целом, отдельные их стороны, аспекты и отношения между отдельными сторонами и целым (совокупность элементов связей, отношений в конкретной области объекта). Предмет исследования определяет тему работы.

Тема – ракурс, в котором рассматривается проблема. Она представляет объект изучения в определённом аспекте, характерном для данной работы.

Основные критерии выбора темы:

- желательно, чтобы тема представляла интерес для обучающегося не только на данный момент, но и на перспективу;
- очень хорошо, если выбор темы обоюдно мотивирован интересом к ней и ученика, и педагога.
- тема также должна быть реализуема в имеющихся условиях. Это значит, что по выбранной теме должны быть доступны оборудование и литература.

Формулировка темы отражает сосуществование в науке уже известного и еще не исследованного, т. е. процесс развития научного познания. Вследствие этой причины очень ответственным этапом в подготовке исследования становится этап обоснования актуальности темы.

Обосновать актуальность выбранной темы – значит объяснить необходимость изучения её в контексте общего процесса научного познания. Определение актуальности исследования – обязательное требование работы.

Что же должно присутствовать в исследовательской работе?

Прежде всего, необходимо сформулировать цель исследования, которая обычно состоит в изучении определенных явлений. Ими может быть:

- определение характеристик явлений, не изученных ранее;
- выявление взаимосвязи неких явлений;
- изучение развития явлений; описание нового явления;
- обобщение,

- выявление общих закономерностей;
- создание классификаций.

Формулировку цели исследования также можно представить различными способами, традиционно употребляемыми в научной речи клише. И она может начинаться со слов:

- выявить;
- установить;
- обосновать;
- уточнить;
- разработать.

Уточнив тему в результате изучения специальной литературы, можно приступить к выработке гипотезы. Это позволяет придать работе больший смысл и конкретизировать предмет исследования. В ходе работы она может быть либо подтверждена, либо опровергнута. Это один из самых ответственных моментов работы над исследованием.

Гипотеза должна удовлетворять ряду требований:

- быть проверяемой;
- содержать предположение;
- быть логически непротиворечивой;
- соответствовать фактам.

При формулировке гипотезы обычно используются словесные конструкции типа: «если..., то...»; «так как...»; «при условии что...», т. е. такие, которые направляют внимание исследователя на раскрытие сущности явления, установление причинно-следственных связей.

После выработки гипотезы необходимо поставить задачи исследования. Задачи и цели – не одно и то же. Задачи показывают, что вы собираетесь делать (технология), а цель это конечный результат, которого хотел бы достичь исследователь при завершении своей работы.

Формулировать задачи необходимо очень тщательно, так как описание их решения в дальнейшем составит содержание глав. Заголовки глав рождаются именно из формулировок задач.

Задача исследования – это выбор путей и средств для достижения цели в соответствии с выдвинутой гипотезой. Задачи лучше всего формулировать в виде утверждения того, что необходимо сделать, чтобы цель была достигнута. Постановка задач основывается на дроблении цели исследования на подцели. Перечисление задач строится по принципу от наименее сложных к наиболее сложным, трудоемким, а их количество определяется глубиной исследования.

Далее представляются собственные данные. Необходимо четко понимать разницу между рабочими данными и данными, представляемыми в тексте работы. В процессе исследования часто получается большой массив чисел (или иных данных), которые представлять не нужно. В тексте числа и конкретные примеры служат для иллюстрации и общей характеристики, полученных в ходе исследования результатов, на основании которых делаются выводы. Поэтому обычно рабочие данные обрабатывают и в тексте

представляют только самые необходимые. Наиболее выигрышной формой представления является графическая.

Полученные данные необходимо сопоставить друг с другом и с литературными источниками и проанализировать, то есть установить и сформулировать, закономерности, обнаруженные в процессе исследования.

Проведение исследования включает в себя два последовательных этапа: собственно проведение (так называемый технологический этап), аналитический, рефлексивный этап. На заключительном этапе целесообразно продумать способ представления результатов своего исследования на школьную, районную конференции, отработать формы представления в виде напечатанной работы, тезисов, электронной презентации, осмыслить возможные рекомендации по практическому применению результатов, т. е. спланировать внедренческий этап исследования.

Завершается работа выводами, в которых тезисно (Приложение 5), по порядку излагаются результаты работы. Выводы должны соответствовать целям, задачам и гипотезе исследований, являться ответом на вопросы, поставленные в них.

И последний шаг это оформление результатов исследования – один из самых трудоемких этапов работы.

Существует несколько основных форм представления результатов научной работы:

- текст научного сочинения;
- статья, тезисы;
- доклад, сообщение;
- отчет;
- электронная презентация.

В своей работе «Как организовать и представить исследовательский проект» профессор Радаев В.В. определил 75 простых правил, некоторые приводятся в рекомендациях (Приложение 2, таблица 2) [3].

1.3. Структура оформления исследовательских работ

Требования к содержанию и оформлению работы соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований.

Работа, представленная на экспертизу, должна носить характер научного исследования, центром которого является актуальная проблема, имеющая практическую значимость.

Научно-исследовательская работа должна содержать титульный лист; оглавление; введение; основную часть; заключение; список литературы (библиографический список); приложения.

Титульный лист является первой страницей научной работы и заполняется по определенным правилам. Они предполагают указание автора работы, название темы работы, фамилии, имени, отчества и сложности, научной степени и звания научного руководителя (Приложение 3).

Оглавление следует за титульным листом. Оно включает в себя указание на основные элементы работы: введение, главы, параграфы, заключение, список литературы (библиография), приложения.

Введение является наиболее ответственной частью научной работы, так как содержит в сжатой форме все основные, фундаментальные положения, обоснованию и проверке которых посвящено исследование и объём его обычно 2-3 страницы.

Введение – целесообразно писать, когда все исследование закончено. При написании следует придерживаться следующей последовательности:

1) *гипотеза исследования* – это предположение, выдвигаемое для исследования или предполагаемое решение проблемы;

2) *цель исследования* – это предполагаемый результат исследования (формулируется кратко и конкретно);

3) *задачи исследования* – это те исследовательские действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной цели исследования;

4) *актуальность исследования* (с учетом анализа сложившейся ситуации в науке при изучении данной темы исследования).

5) *новизна исследования* – это результаты исследования, которые предполагается получить впервые для данной науки или результаты, реально значимые для данного сообщества;

6) *формулирование проблемы исследования* (выявление неизвестного или неизученного в той научной сфере, где будет проводиться исследование);

7) *объект исследования* – это процесс или явление, выбранное для изучения;

8) *предмет исследования* – это конкретная часть объекта, непосредственно подлежащая исследованию в данной работе.

9) *методика исследования*. Указываются способы сбора и обработки информации, предполагаемые виды деятельности в ходе проведения исследования. Формулируются теоретические методы (анализ, синтез, абстрагирование и т.д.) и эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, эксперимент, беседа и т.д.).

10) *основные этапы исследования* – рассматривается последовательность действий в процессе исследования, кратко раскрывается содержание каждого этапа;

11) *практическая ценность данной работы* – это назначение данной исследовательской работы, возможные сферы её использования (какая группа людей и при каких условиях может воспользоваться данной работой);

В конце *Введения* указывается структура исследовательской работы, с кратким описанием её структурных частей.

Основная часть работы состоит из нескольких глав.

Глава 1 обычно содержит итоги анализа специальной литературы, носит теоретический характер, где подробно рассматривается теория, методология и методика проведения исследования. В некоторых случаях данная глава может быть посвящена историографическому обзору источников информации по теме исследования (в хронологическом и страноведческом порядке описания). Составляет 20-30% объема.

Глава 2 посвящается описанию технологии проводимого исследования, описываются проводимые методики, практические этапы работы, интерпретация

данных, выявление определенных закономерностей в изучаемых явлениях в ходе эксперимента. Затем обобщаются результаты исследования (иногда можно выделить в отдельную главу), которые формулируются по отдельным элементам исследования, а также всего исследования в целом. Составляет 50-60% объема текста.

Каждая глава завершается выводами.

В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования. Заключение обычно составляет не больше 1-2 страниц. Основное требование к заключению: оно не должно дословно повторять выводы по главам.

Это итоговый синтез результатов проведенного исследования, делаются выводы о значимости полученных результатов, их научной новизне; также указывается уровень соответствия полученных результатов с первоначальной гипотезой исследования. Заключение не должно быть просто механическим суммированием результатов проведенного исследования. Затем указываются возможные сферы применения данной работы, отмечается степень достижения цели, обозначаются перспективы дальнейших исследований и предлагаются рекомендации.

Библиографический список – это перечень источников информации, которые были использованы при проведении исследования и написании исследовательской работы (Приложение 4). Составляется по заглавиям работ в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003, и ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [5; 8].

В список используемых источников заносятся публикации, издания и источники, использованные автором.

Информация о каждом издании должна быть оформлена в строгой последовательности:

- фамилия, инициалы автора;
- название издания;
- выходные данные издательства;
- год издания;
- № выпуска (если издание периодическое); количество страниц.

Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

Работа может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.), который должен быть связан с основным содержанием. Приложения не входят в общее количество страниц и должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте работы автор должен на них ссылаться.

Текст работы печатается на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (210×297 мм, горизонталь – 210 мм). Шрифт – Times New Roman, размер – 12 пт,

межстрочный интервал – 1,5. Поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм.

1.4. Как написать проблемно-реферативную работу?

Педагогическим работникам нужно помнить, что реферат не является конспектом литературных источников. Жанр этой работы требует от автора анализа используемой информации и самостоятельных выводов [6; 7].

Поэтому при руководстве работой обучающихся над рефератами необходимо учитывать следующие ключевые моменты:

1. Готовность обучающегося к работе над рефератом

Реферат позволяет проверить не только то, насколько обучающиеся понимают материал, но и их умение самостоятельно добывать и интерпретировать знания. Поэтому к такой деятельности целесообразно привлекать школьников, склонных к исследовательской деятельности, обладающих аналитическими способностями и критическим мышлением. Безусловно, успешность обучающегося в работе над рефератом будет обеспечена только в том случае, если он самостоятельно примет решение заняться таким видом деятельности.

2. Функции педагога при руководстве реферативной работой обучающегося

Руководство реферативной работой предполагает оказание педагогическим работником помощи в выборе учеником темы реферата, его консультировании в процессе изучения избранной проблемы и оформлении текста. Он может давать рекомендации по содержанию введения и заключения, подбору иллюстративного материала и источников информации по проблеме, оформлению текста и процедуре защиты. Выявить актуальность проблемы, определить структуру работы, сформулировать выводы должен сам ученик.

3. Сроки выполнения реферата

Работа над рефератом занимает у школьника не менее одного месяца. Необходимо учесть, что, после того как учитель ознакомится с черновым вариантом реферата, ученику может понадобиться время для доработки содержания и редактирования текста. За неделю до защиты реферат сдается на рецензию учителю-предметнику, руководившему работой.

4. Структура реферата

Первоначально обучающийся готовит развернутый план реферата, в котором определяется его структура и основное содержание по разделам:

- введение;
- основная часть, самостоятельно структурируемая по главам, разделам, параграфам, пунктам и т.д.;
- заключение;
- список источников (должен оформляться в соответствии с ГОСТом);
- приложения (в случае необходимости).

Введение предусматривает, что в его содержании формулируется проблема, описывается ее актуальность, определяются цели и задачи реферата. Объем введения не должен превышать 1-2 страниц.

Каждый раздел основной части реферата завершается логическим выводом, вытекающим из содержания реферируемых источников, собственной оценкой материала. Кроме того, весь текст должен содержать правильно оформленные цитаты и ссылки.

В заключении подводятся итоги работы, формулируются выводы, обозначаются перспективы решения заявленной проблемы. Объем заключения не должен превышать 1-3 страниц.

Список источников следует оформлять в соответствии с ГОСТом. Он может содержать не только литературные источники, такие как книги, журналы, газеты, но и сведения, почерпнутые из сети Internet, информацию из теле- и радиопередач, а также частные сообщения каких-либо специалистов, высказанные в личных беседах с автором реферата.

5. Оценка реферата

Оценивая реферат, педагогу необходимо учитывать следующие компоненты работы:

- содержательную часть (неординарность темы, глубину постановки проблемы, структуру работы, актуальность и т.п.);
- оформление (соответствие стандарту оформления, эстетику иллюстративного материала и т.п.);
- представление на процедуре защиты (как ученик держится, насколько свободно ориентируется в тексте реферата, как отвечает на вопросы и т.п.).

1.5. Правила работы с источниками [6]

- Предварительно просмотреть книгу или статью, познакомиться с ее структурой и содержанием;
- сделать закладки с указанием, о чем на той или иной странице говорится;
- мысли, которые возникают по ходу работы необходимо сразу фиксировать;
- записи обеспечивают более внимательное отношение к чтению, организуют наше внимание, помогают лучше понять.

Это может быть конспект, тезисы, выписки, развернутый план и т.д.

Цитаты:

- на каждом листе (снизу) обязательно указывается источник, откуда взят материал (ФИО автора, название, выходные данные книги) и номер страницы;
- цитаты должны выписываться совершенно точно, не допускаются никакие искажения, нельзя выхватывать отдельные доводы и положения, обрывать определенные понятия;
- выписки желательно сразу систематизировать – на разные листы и по разным главам.

Тезисы:

- составление тезисов позволяет расчлнить текст более детально, чем план, но более кратко, чем конспект. Тезисы служат для сохранения в памяти и как основа для дискуссии.

Конспект:

- при конспектировании надо записывать самое главное, по возможности, кратко;

- конспект не должен быть «глухим» – стоит создать систему знаков, обращающих внимание. Это могут быть цифровые и буквенные обозначения, деления, подчеркивания.

2. Особенности подготовки к презентации

2.1. Правила публичного выступления

1. Речь докладчика должна быть ясной, грамматически точной, уверенной, что делает ее понятной и убедительной.

2. Речь должна быть также выразительной, что зависит от ее темпа, громкости и интонации. Спокойная, неторопливая манера изложения всегда импонирует слушателям.

3. Большое значение имеет выбор одежды. Элегантность, аккуратность, подтянутость в одежде способствуют благоприятному впечатлению и расположению жюри.

4. Отвечая на вопросы, нужно касаться только существа дела. Прежде чем отвечать на вопрос, необходимо внимательно его выслушать и понять смысл того, что интересует задавшего его человека. Желательно на заданный вопрос отвечать сразу, а не выслушивать все вопросы, а потом на них отвечать. При этом надо учитывать, что четкий, логичный и аргументированный ответ на предыдущий вопрос может исключить последующий.

Памятки-рекомендации обучающимся по подготовке доклада и правила устного выступления, а также формы предоставления исследовательской работы смотрите в Приложении 6.

2.2. Процедура защиты работы [7]

На процедуре защиты работы педагогический работник зачитывает перед членами комиссии отзыв на исследовательскую работу или реферат. Далее слово для доклада предоставляется ученику. Экземпляр работы при этом может находиться у докладчика.

Доклад должен быть рассчитан на 5 - 7 минут. Он готовится в виде отдельного текста. Доклад не должен представлять собой пересказ текста, тем более его чтение. В своем выступлении ученик обозначает *актуальность* выбранной темы, *цель* работы, *задачи*, сообщает полученные *выводы*. Допустимо остановиться на наиболее интересных моментах работы. Желательно, чтобы учащийся сообщил, насколько значима тема работы лично для него. После доклада члены комиссии задают учащемуся вопросы.

Далее можно открыть свободную дискуссию членов комиссии, в процессе которой они высказывают свои соображения по теме и содержанию работы. После того, как на все вопросы даны ответы, и дискуссия закончилась, комиссия совещается по поводу оценки работы учащегося. В это время ученик не присутствует в помещении, где проводится защита. После достижения комиссией согласия относительно оценки работы, учащемуся объявляются результаты защиты. Члены комиссии высказывают свои мнения относительно содержания работы и рекомендации по её продолжению.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Леонтович А.В. Исследовательская деятельность учащихся. Сборник статей // Библиотека журнала «Исследовательская работа школьников», серия «Сборники и монографии», М., 2006, 114 с.
2. Леонтович А.В. Моделирование исследовательской деятельности учащихся: практические аспекты // Школьные технологии. – 2006, № 6, с. 89-98.
3. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. М.: ГУ-ВШЭ, Инфра-М, 2001.
4. Савенков А.И. Методика исследовательского обучения дошкольников. – Самара : Издательство «Учебная литература» : Издательский дом «Фёдоров», 2010. – 128 с.
5. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления: издание официальное. М.: Стандартинформ, 2008. [Электронный ресурс] URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 05.10.2008). С. 4.
6. Методические рекомендации по написанию научно-исследовательских работ. [Электронный ресурс] URL <http://geum.ru/next/refrt-05009.html> (Дата обращения 07.02.2014.)
7. Организация исследовательской деятельности учащихся в образовательном учреждении. Методические рекомендации. [Электронный ресурс] URL <http://nsportal.ru/shkola/materialy-metodicheskikh-obedinenii/library/metodicheskie-rekomendatsii-po-organizatsii> (дата обращения 02. 03. 2014.)
8. Оформление библиографии (ГОСТ Р 7.0.5 — 2008), библиографическая ссылка (по ГОСТу Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка») [Электронный ресурс] URL:<http://protect.gost.ru/v.aspx?control=8&baseC=-1&page=0&month=-1&year=1&search=&RegNum=1&DocOnPageCount=15&id=165614&pageK=3854246A-5070-495B-BF72-2A29509EA236> (дата обращения 21.01.2014)

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

Характеристика отличия схожих видов творческих работ

Таблица 1

	Цель, особенность	Степень аналитической деятельности	Характер творческой деятельности
Практикум	Задание, упражнение или лабораторная работа	Анализ не требуется	Минимальное проявление творчества
Реферат	Подбор материалов, наиболее полно освещающих изучаемую проблему	Минимальный анализ материала	Творческая составляющая отсутствует
Проблемно-реферативная работа	Собственная трактовка поставленной проблемы на основе сравнения данных	Сравнение данных различных источников	Формирование собственного отношения к поставленной проблеме
Эксперимент	Иллюстрация каких-либо явлений, процессов при активном взаимодействии с изучаемым объектом	Анализ условий эксперимента	Самостоятельная трактовка результатов
Натуралистическая и описательная работа	Наблюдение и качественное описание явлений или процессов	Анализ не требуется	Самостоятельное описание
Исследование	Процесс поиска неизвестного, поиска новых знаний	Полноценный процесс анализа информации	Максимальное проявление творчества личности
Проект	Создание объекта, модели, прототипа путём поэтапной деятельности от идеи до ее воплощения	Полноценный процесс анализа информации	«Творчество по плану» с объективной или субъективной новизной
Проектно-исследовательская работа	Проектирование собственного исследования, организационная рамка исследования	Полноценный процесс анализа информации	Создание плана будущего исследования

Правила по написанию исследовательского проекта [8]

Таблица 2

	Правило	Комментарий
1	Нужно писать исследовательскую программу	Исследовательская программа – это дисциплинирующий документ, который заставляет нас собрать вместе собственные мысли и разложить инструменты перед готовящейся исследовательской операцией.
2	Постановка проблемы	Дело в том, что мы пытаемся облегчить себе жизнь, осуществляя тихую подмену предмета исследования объектом исследования. Объект исследования – это то, что мы намерены изучать. А предмет исследования – это указание на особую проблему, которую мы собираемся, как минимум, поставить, а если приложить достаточно усилий, то и решить.
3	Разделение исследовательских проблем	А вот без собственно исследовательских проблем происходит утрата жанра. В результате исследование быстро превращается в формальную имитацию или политизированную болтовню.
4	Формулирование проблемы исследования	Формулирование проблемы – задача чисто авторская и в сильной степени личная и личностная. Особенно это важно для социальных наук, где выбор темы тесно связан с нашими ценностными установками и гражданской позицией. Поэтому, помимо постановки интересных исследовательских вопросов, неплохо было бы объяснить (хотя бы самому себе), зачем мы беремся за неё. Наша задача объяснить это, причем не в конце исследования, а еще до его начала.
5	Как сформулировать проблему, цель и задачи исследования	Должно быть что-то удивительное, неожиданное или, по крайней мере, неочевидное (как ныне говорят, нужна «фишка»). Нужен вопрос, на который мы не в состоянии дать немедленный ответ. Этот вопрос становится крючком, за который цепляется интерес к нашему исследованию со стороны других.
6	Значимость предмета исследования	К сожалению, многие начинают со второго, пытаются навязать свое представление другим, причем в безлично-агрессивной форме, а свой личный интерес стыдливо прячут за маской холодной объективности.
7	Целесообразность ограничения объекта исследования	Соблазн расширения объекта вырастает из понятного исследовательского интереса и подхлестывается амбициями автора. Ибо чем масштабнее и всестороннее наш объект, тем, кажется, выше статус и значение всего нашего проекта. Поэтому большинство при описании объекта исследования пытаются растянуть его, представить большим и важным. Фиксация предмета, увязывает объект с исследовательской проблемой и также вносит свой вклад в ограничение объекта.
8	Особенности гипотезы	Гипотезы могут касаться основной проблемы исследования, его отдельных задач или частных связей между конкретными переменными. Их смысл от этого не меняется. Прежде всего, гипотеза - это предположение, но не о наличии или отсутствии какого-то явления. Крайне желательно, чтобы в гипотезе не просто фиксировалась связь между двумя и большим числом признаков, но и содержался объясняющий элемент. Нити гипотез тянутся от исследовательской проблемы. А проблема, напомним, это не указание на пустоту, а некое напряжение, которое ищет своего выхода. И ближайший

		выход проблема находит именно в гипотезе, которая успокаивает проблему.
9	Методы сбора данных	Методы сбора данных принято давать мимоходом в виде короткой «технической» справки. А многие и вовсе не считают нужным писать об этом. Лишь бросят легкую фразу «По данным нашего опроса предпринимателей, выяснилось, что...» Кого опросили, какими способами, как строилась структура выборки, не ясно.
10	Разъяснение технологии исследования	Эксперта интересует в первую очередь не то, сколь ценные результаты ожидаются на выходе проекта, а то, насколько этот проект вообще реализуем, в какой степени его авторы понимают, как будет строиться исследование. Что же касается результатов эмпирической работы, то они тоже во многом определяются не красивыми авторскими посулами (это мы умеем), а характером данных, которые люди собираются получить и обработать.
11	Внимательное чтение формальных условий любого конкурса	Надо читать условия конкурса, причем не в целом - на общее понимание, а конкретно - пункт за пунктом, предложение за предложением. Если кто-нибудь думает, что это делается всеми писателями заявок, то глубоко заблуждается. То есть все как бы читают, а потом в тексте недостает половины пунктов или они раскрыты в тотальном несоответствии с требованиями. И абсолютно грамотные соискатели, которые не только умеют читать, но и не в первый раз пишут заявки, все равно грешат подобной невнимательностью.

Образец титульного листа

Наименование образовательного учреждения

Направление: (указывается предмет, либо метапредмет)

Название работы (без кавычек)

Вид работы (проблемно-реферативная, проектно-поисковая, реферативно-экспериментальная)

Выполнена учеником ... класса
муниципального образовательного
учреждения «Средняя (основная) общеобразовательная школа № ...»
(указывается населенный пункт) ф.и.о. автора (в творительном падеже)

Научный руководитель – учитель
(указывается образовательное учреждение, должность, ф.и.о. руководителя в именительном падеже)

Название населенного пункта
Год написания работы

Примеры библиографических описаний

Нормативно-правовые акты и иные официальные документы	Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]* : офиц. текст. – М. : Маркетинг, 2001. – 39 с.
	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
	ФГОС основного общего образования. Приказ Минобр. и науки РФ от «17» декабря 2010 г. № 1897.
Монографии (один, два или три автора)	Хамитов И. С., Гумерова Г. С. Формирование технологической культуры школьников. Монография // под ред. Хотунцева Ю. Л. – М.: Эслан, 2010 – С. 153.
Издания с одним автором	Вахтеров В.П. Основы новой педагогики.– М.: Просвещение, 1998.– 205 с.
Более трёх авторов	Системный анализ / Н.И.Белоус, Е.И.Вишняков, В.Ю.Левин и др. – М.: Экономика, 1995. – 620с.
Многотомные издания	История русской литературы: В 4т.– М.:Наука,1986.–Т2: Современность.– 860с.
Переводные издания	Гроссе Э., Уайт Д. Экономика для любознательных: Пер.с нем.– М.: Экономика, 1990.– 392с.
Стандарты, ГОСТы	ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – введ. 2004-07-01. – М. : ИПК. Издательство стандартов, 2004. – 48 с.
Сборник научных работ	Хотунцев, Ю.Л., Нагибин, Н.И. Методические аспекты изучения экологических проблем в образовательной области «Технология» на примере технического труда /Социально-экологическое образование учащейся молодёжи: проблемы и перспективы. Сборник научных статей. Выпуск 2.– Белгород, 2012. – С.131-137.
Статьи и журналы	Хромов А.И., Хромов А.А. Методическая система обучения школьников проектной деятельности» в журнале /Школа и производство. – 2008. – №8. С 10-15.
Энциклопедии	Даль О.К. Информационная система. // БСЭ.-3-е изд.-М, 1978.–Т.30.– С.63.
Справочные издания, каталоги,	Научное исследование / А.Ф.Ануфриев и др.– М.: ООО «ОСЬ-89», 2004.– 112 с.
Авторефераты диссертаций	Гилёва Е.А. Проектная деятельность в технологическом образовании как средство подготовки школьников к жизненному и профессиональному самоопределению. /автореф. ... канд. пед. Наук. Москва, 2009.
Материалы из Интернета	Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления: издание официальное. М.: Стандартинформ, 2008. URL: http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511 (дата обращения: 05.10.2008). С. 4.
	Оформление библиографии (ГОСТ Р 7.0.5 — 2008), библиографическая ссылка (по ГОСТу Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка») URL:http://protect.gost.ru/v.aspx?control=8&baseC=-1&page=0&month=-1&year=-1&search=&RegNum=1&DocOnPageCount=15&id=165614&pageK=3854246A-5070-495B-BF72-2A29509EA236 (дата обращения 21.01.2014)

Требования к написанию и оформлению тезисов к исследовательской работе

Тезисы представляют собой краткое описание исследовательской работы в форме текста небольшого объема, в котором кратко сформулированы основные положения работы, выделены самые существенные идеи, сохраняя при этом общую логику и основное содержание. Тезисы являются самостоятельной разновидностью исследовательской работы.

✓ Тезисы представляются в бланочном, а также в электронном виде или по электронной почте. (При использовании электронной почты, тезисы присылают как вложенные (прикрепленные) файлы).

✓ Текст тезисов должен быть выполнен в формате А4 через 1,5 интервала с полями: слева – 30 мм, справа – 15 мм, снизу и сверху – 20 мм, размером шрифта 12 в Word.

✓ Объем тезисов должен составлять не более 2 страниц.

✓ Тезисы содержат только текст (не должны содержать графики, таблицы, формулы).

✓ Тезисы включают:

- Название работы.
- Тип исследовательской работы
- Ф.И.О. автора, класс.
- Ф.И.О. руководителя, должность.
- Образовательная организация.
- Цели и задачи работы.
- Актуальность темы.
- Краткое содержание работы: предмет и объект исследования, методы исследования, полученные результаты.
- Практическое применение данной работы.
- Выводы.

Памятки-рекомендации обучающимся**Подготовка доклада.**

1. Продумать тему своей работы, в общих чертах определить ее содержание, составить предварительный план.
2. Составить список литературы, которую следует прочитать.
3. Читая литературу, отмечать и выписывать все, что должно быть включено в работу.
4. Разработать более подробный окончательный план, возле всех его пунктов и подпунктов сделать ссылки на литературу.
5. Во вступлении к работе раскрыть значение темы.
6. Последовательно раскрывать все пункты плана, обосновывая основные положения иллюстрируя их конкретными примерами.
7. Постараться отразить свое личное отношение к теме.
8. грамотно, точно, кратко, разделяя текст на абзацы, не допуская повторов, ссылаясь на список литературы.
9. Сделать выводы в конце работы.
10. Самокритично прочитать свою работу, устранить все замеченные недостатки.

Правила устного выступления.

1. Говори громко и ясно, смотря в лица сидящих перед тобой.
2. Соблюдай грамматические правила, шире используй свой словарный запас.
3. Старайся усилить эмоциональность выступления и говорить выразительно с правильной интонацией.
4. Следи за своей дикцией, совершенствуй ее.
5. Следи за тем, как тебя слушают и воспринимают, устанавливай контакт со слушателями и обратную связь.
6. Излагай выступление по плану, выделяя его смысловые части.
7. Назови проблему, над которой ты работал.
8. Расскажи, почему ты решил исследовать эту проблему.
9. Покажи рисунки или использованное оборудование.
10. Покажи таблицы и графики с полученными результатами.
11. Выдели самые важные, на твой взгляд, результаты.
12. Объясни значение этих результатов.
13. Отметь, что было удачным, а что неудачным в твоих исследованиях, с какими трудностями пришлось встретиться, как ты их преодолел.
14. Предложи обсудить свою работу, защищай ее.
15. Внимательно записывай новые предложения, идеи.
16. Будь вежливым и доброжелательным при обсуждении.

Формы представления исследовательской работы [7]***Доклад***

Доклад - это документ, содержащий изложение результатов исследовательской деятельности или опытно-конструкторской работы, опубликованный в печати или прочитанный в аудитории. В докладе должна быть отражена новизна и практическая значимость темы, раскрыто ее основное содержание и обоснованы выводы и предложения докладчика. Все это отмечается и в тезисах доклада, которые, как правило, публикуются в сборнике по итогам мероприятия (конференции, семинара и т.п.).

Стендовый доклад

Данная форма доклада принята в современной международной практике как наиболее удачная, обеспечивающая легкость и концентрированность восприятия содержания на конференциях и других мероприятиях.

Для каждой исследовательской работы предоставляется стенд размером около 1 м². Материалы, предназначенные для стендового доклада, могут быть предварительно оформлены на листе ватмана и прикреплены к стенду при помощи булавок (кнопок и т.п.).

В верхней части стенда крепится полоска 840X100 мм с названием работы, выполненным шрифтом не менее 48 (высота прописной буквы 12 мм). Под названием на той же полосе шрифтом не менее 36 (высота прописной буквы 8 мм) указываются фамилии авторов и научного руководителя, название учреждения и города, в котором выполнена работа. В левом углу полоски должен быть выделен индивидуальный номер стенда, который сообщается при регистрации.

Требования к стендовому докладу

1) *Наглядность.* При беглом просмотре стенда у зрителя должно возникнуть представление о тематике и характере выполненной работы.

2) *Соотношение иллюстративного (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) и текстового материала* устанавливается примерно 1:1. При этом текст должен быть выполнен шрифтом, свободно читаемым с расстояния 50 см.

3) *Оптимальность.* Количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1-2 минуты.

4) *Популярность.* Информация должна быть представлена в доступной для участников конференции форме.

Структура стендового доклада

- Цели и задачи работы.
- Описание сделанного в процессе исследования.
- Методы, используемые в ходе исследовательской деятельности.
- Основные результаты и выводы.
- Благодарности организациям и специалистам, оказавшим помощь в работе.

Методы и результаты исследования целесообразно представлять в графическом или иллюстративном виде.

Литературный обзор

Литературный обзор - это краткая характеристика того, что известно об исследуемом явлении из различных источников. В нем указываются направления исследований, которые ведут различные ученые.

При подготовке литературного обзора следует начинать работу с общего ознакомления - прочитать оглавление и бегло просмотреть содержание источника. Затем при внимательном прочтении источника по главам и разделам необходимо выделить наиболее важные части текста. Далее целесообразно:

- составить план прочитанного материала, в пунктах которого отразить наиболее существенные мысли и идеи;
- выписать из прочитанного текста полные и содержательные цитаты с точными ссылками на источник, указав его выходные данные.

После этого нужно сравнить и сопоставить данную информацию с информацией, полученной из других источников. В заключении важно дать критическую оценку прочитанного и записать замечания, обратив при этом внимание на объективность суждений.

В литературном обзоре нужно показать, что его автор знаком с областью исследования по нескольким источникам и способен поставить перед собой исследовательскую задачу. Подготовка литературного обзора помогает исследователю овладеть материалом, обоснованно отвечать на вопросы во время научного доклада.

Рецензия

Рецензия (от лат. *recensio* - рассмотрение) представляет собой критический разбор и оценку нового художественного произведения (книги, спектакля, концерта, кинофильма) или научной работы. Также в качестве рецензии может рассматриваться отзыв на научную работу или художественное произведение перед их публикацией, защитой и т.д. Рецензия может быть опубликована в виде статьи в газете или в журнале.

Научная статья

Научная статья является своеобразным литературным жанром. В научной статье должна быть обозначена проблема, отмечены известные попытки ее решения. Исходя из этого в структуре научной статьи целесообразно выделить:

- описание проблемы и ее актуальности для теории и практики;
- краткие данные о методике исследования;
- анализ собственных научных результатов и их обобщение;
- выводы и предложения по проведению исследовательской деятельности в дальнейшем;
- ссылки на цитируемую литературу.

Научный отчет

Научный отчет - документ, содержащий подробное описание методики и хода исследования, его результатов, а также выводов, полученных в процессе научно-исследовательской или опытно-экспериментальной работы. Назначение научного отчета - исчерпывающе осветить выполненную работу по ее завершении или за определенный промежуток времени.

Структура научного отчета

1. Краткое изложение плана и программы законченных этапов научной работы.
2. Значимость проведенной работы, ее исследовательская ценность и практическая значимость.
3. Характеристика применявшихся методов исследования.
4. Описание результатов исследования.
5. Заключение, подводящее итоги исследования и отмечающее нерешенные вопросы.
6. Выводы и предложения по проведению исследовательской деятельности в дальнейшем.

Реферат

Согласно словарю иностранных слов *реферат* (от лат. *referte* - докладывать, сообщать) представляет собой:

- краткое устное сообщение или письменное изложение научной работы, содержания прочитанной книги и т.п.;
- доклад на какую-либо тему, основанный на обзоре литературных и других источников.

Проект

Проект (от лат. *projectus* - брошенный вперед) - замысел, план; разработанный план сооружения, механизма, схема технологического процесса; предварительный текст какого-либо документа.

Проектирование, по сути, представляет собой процесс создания проекта - прототипа, прообраза предполагаемого объекта или состояния.